

# 2019年度採用 求 人 票

|       |                                     |  |                         |                                      |   |  |
|-------|-------------------------------------|--|-------------------------|--------------------------------------|---|--|
| 求人先   | 団体名<br>(愛称)                         | ホッカイドウトチカイリョウジギョウダンタイレンゴウカイ<br><b>北海道土地改良事業団体連合会</b><br>水土里(みどり) ネット北海道  | 設立<br>(設立認可)            | 昭和33年4月1日<br>(昭和33年3月15日農林省指令第1085号) |   |  |
|       | 本部所在地                               | 〒060-0005<br>札幌市中央区北5条西6丁目1-23北海道通信ビル7階  | 職員数                     | 164名(男143名、女20名) <H30.5.1現在>         |   |  |
|       | URL                                 | <a href="http://www.htochiren.jp/">http://www.htochiren.jp/</a>  | 予算規模                    | 平成30年度当初予算 60億17百万円                  |   |  |
|       | 代表者                                 | 会長理事 尾田 則幸   | 団体構成                    | 会員332団体(市町村166、土地改良区76、農業協同組合90)     |   |  |
|       | 団体の目的                               | 本会は、土地改良事業を行う者(国、道等を除く)の協同組織により、土地改良事業の適切かつ効率的な運営を確保し、及びその協同の利益を増進することを目的としている(土地改良法第111条の2)。  |                         |                                      |   |  |
|       | 団体の性格                               | 本会は、特別法で定める土地改良法に基づき設立された団体で、「連合会は法人とする」(土地改良法第111条の3)と規定されている。その法律的性格は、目的、事業内容、設立手続き等に見られるように公益的色彩を強く有する団体であり、土地改良法に定めるところにより認められて公法人(社団法人)。また、「営利を目的としないこと」(土地改良法第111条の4)と定めた非営利法人で、税法上(法人税法、所得税法、印紙税法)は公益法人等と規定されている。 |                         |                                      |   |  |
|       | 事業の内容                               | 土地改良事業団体連合会は全国の都道府県に設立されており、我が国の農業地域の基礎的条件(農地や農業水利施設等)の改善等を通じて、国民の命の糧である食料の生産基盤の整備等を推進している。とりわけ北海道は、我が国最大の食料供給地域としての役割を果たしているが、その中において本会は、会員団体や国、道が行う土地改良事業(農業農村整備事業)に対しての技術的な援助や協力等の業務を通じて、その使命を果たしている。                 |                         |                                      |   |  |
| 採用条件  | 募集人員                                | 技術職(一般土木、農業土木等) 若干名  | 給与等<br>[平成30年度概ね道に準ずる。] | 給料(初任給)                              | 大学卒168,600円、短大卒156,800円、高校卒147,100円                                     |  |
|       | 職 種                                 | 技術職<br>土地改良事業等に関する計画樹立、調査設計、積算、施工管理、農地等地図情報のデータ整備、農業水利施設の維持管理対策 など   |                         | 諸手当                                  | 扶養手当、時間外勤務手当、寒冷地手当、住宅手当、職務手当、資格手当、通勤手当、単身赴任手当 ほか                        |  |
|       |                                     |  |                         | 昇 給                                  | 年1回(4月)<br>参考 入会2年目4,400円~10,600円                                       |  |
|       |                                     |  |                         | 賞 与                                  | 年2回(6月、12月)<br>年支給額 (給料+扶養手当+職務加算)×4.4ヵ月分                               |  |
|       |                                     |  |                         | 社会保険                                 | 厚生年金、健康保険、雇用・労災保険   |  |
|       | 勤務予定地                               | 本部及び出先事務所を拠点として道内一円  | 休日休暇                    | 休 日                                  | 土曜日、日曜日、祝日、年末年始(12月29日~1月3日)  |  |
| 勤務時間  | 8時45分~17時30分<br>うち休憩時間12時00分~13時00分 | 年次有給休暇   |                         | 初年度20日、最高40日                         |   |  |
|       |                                     |  | 年次特別休暇                  | 夏季・冬季休暇、忌引休暇、法要休暇、結婚休暇など             |   |  |
|       |                                     |  | その他待遇                   | 各種資格取得、福利厚生等の支援制度あり                  |   |  |
| 採用試験等 | 試験内容                                | 筆記、小論文、面接  | 採用窓口                    | 住 所                                  | 本部所在地   |  |
|       | 試験予定日                               | 募集に応じて行います   |                         | 連絡先                                  | TEL.011-221-2292 FAX.011-221-2258<br>E-mail manabe-atsushi@htochiren.jp |  |
|       | 応募書類                                | 履歴書、卒業(見込)証明書、成績証明書、(学校推薦書)  |                         | 担当部署                                 | 総務企画部   |  |
|       | 応募期限                                | マイナビを通して随時開催いたします  |                         | 担当者                                  | 総務企画部長 眞 鍋 篤(まなべ あつし)   |  |
|       | 応募方法                                | 郵送又は持参   |                         |                                      |   |  |
| その他   |                                     |  |                         |                                      |   |  |